



Gemeinderat

Telefon: 061 855 90 11
Internet: www.zeiningen.ch
E-Mail: gemeinderat@zeiningen.ch

Aufgabenbeschreibung Gemeinderat

| | |
|--|--|
| Vorsitz | Gemeindepräsident/-in |
| Anzahl Mitglieder | 5 Mitglieder |
| Wahlbehörde Amtsperiode | Stimmvolk 4 Jahre |
| Rechtsgrundlagen | § 34 ff. des Gesetzes über die Einwohnergemeinden (Gemeindegesetz) vom 19. Dezember 1978 |
| Wählbarkeit / Anforderungen an Mitglied | <ul style="list-style-type: none">- Handlungs- und urteilsfähig- Fachliche Voraussetzungen:<ul style="list-style-type: none">- Gute Allgemeinbildung- Fähigkeit, Texte innert nützlicher Frist zu studieren und zu beurteilen- Fähigkeit, Sitzungen zu leiten- Fähigkeit, vor Publikum zu referieren- Persönliche Voraussetzungen:<ul style="list-style-type: none">- zeitliche Flexibilität und Verfügbarkeit- Interesse an politischen Vorgängen- Strategisches Denken und gesunder Menschenverstand- Persönlichkeit:<ul style="list-style-type: none">- Gradlinig, sachlich, entscheidungsfreudig- Offen, interessiert, motiviert- Verschwiegen, diskret- Durchsetzungsvermögen |
| Aufgaben / Tätigkeit | <p>Der Gemeinderat ist Führungs- und Vollzugsorgan der Gemeinde. Er hat die Verwaltung zweckmässig und fortschrittlich zu organisieren.</p> <ul style="list-style-type: none">- Strategie/Politik:<ul style="list-style-type: none">- Leitbild, Legislaturziele, Jahresziele- Gemeindeentwicklung- Wirtschaftsförderung- Controlling-Reporting- Aufgaben- und Finanzplanung- Personalpolitik- Anstellung Kader- Besoldungszuwachs festlegen- Gesetz/Vollzug (nicht delegierbar):<ul style="list-style-type: none">- Aufgaben/Kompetenzen zuweisen- Beschlüsse von/zu Vollzugsaufgaben- Vorbereitung, Durchführung Gemeindeversammlung- Aufsicht Finanzhaushalt, Budget- Bussen mit Strafbefehl- Kommissionen einsetzen- Beschwerdeinstanz- Vernehmlassungen |

| | |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikation / Repräsentation: - Meinungsbildungsprozess führen - Erwartungen der Bürger abholen - Anlaufstelle für Bürgeranliegen - Reporting-Tätigkeiten - Vertretungen in Verbänden - Kontaktpflege, wie Besuche von Vereinsversammlungen |
| Anzahl Sitzungen | <ul style="list-style-type: none"> - Gemeinderatssitzung an 3 Montagabende pro Monat - Strategiesitzung 4 x pro Jahr (im Rahmen der GR Sitzung) - Klausursitzung 1 x pro Jahr - Budgetsitzung 1 x pro Jahr (vormittags) - Gemeindeversammlung 3x pro Jahr - Diverse Anlässe gemäss Terminplan |
| Protokollierung | Über den Inhalt und das Ergebnis der Sitzungen wird durch den/die Gemeindeschreiber/-in oder dessen/deren Stellvertretung Protokoll geführt. Das Protokoll ist jeweils an der Folgesitzung zu genehmigen. |
| Entschädigung | <ul style="list-style-type: none"> - Sitzungspauschale: <li style="padding-left: 20px;">Gemeindepräsident/-in CHF 31'398.65 / Jahr* <li style="padding-left: 20px;">Vizepräsident/-in CHF 19'322.60 / Jahr* <li style="padding-left: 20px;">Gemeinderat CHF 16'907.50 / Jahr* - Spesenpauschale: CHF 1'500.00 / Jahr¹ - Kommissionsarbeit: CHF 40.00 / Stunde² <p style="margin-left: 20px;">* Stand 01.01.2022, wird der Teuerung angepasst.</p> |
| Finanzkompetenz | Gemäss § 37 Abs. 2 Gemeindegesetz und Kompetenzreglement der Gemeinde Zeiningen |
| Rechenschaft | Der Gemeindeversammlung ist jährlich an der Sommergemeindeversammlung ein Rechenschaftsbericht über das vergangene Jahr zur Kenntnisnahme (sep. Traktandum) zu unterbreiten. |
| Tätigkeitsnachweis | Auf Verlangen wird einem ausscheidenden Mitglied ein Tätigkeitsnachweis ausgestellt. |

01. Januar 2022

¹ Gemäss § 27 des Geschäfts- und Sitzungsreglements

² Gemäss § 28 des Geschäfts- und Sitzungsreglements